

Proposta N. 135

Del 31.05.2017



CITTA' DI ALCAMO

LIBERO CONSORZIO DEI COMUNI DELLA EX PROVINCIA DI TRAPANI

DIREZIONE 2 - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE AREA 3 – RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 1021 DEL 01.06.2017

OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE - APPROVAZIONE SCHEMA DELL'AVVISO DI AVVIO DI PROCEDURA NEGOZIATA DI CUI AGLI ARTT. 36, COMMA 2, LETTERA B), E 216, COMMA 9, DEL D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA RCT/RCO - CIG 7070934F50.

Il sottoscritto Dirigente, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che questo Ente ha in atto la polizza di assicurazione di Responsabilità civile verso terzi (RCT) e responsabilità civile del datore di lavoro (RCO) n. 0600000119 con scadenza 30/06/2017 stipulata con la QBE Insurance;

Considerato opportuno procedere ad un nuova gara per garantire il mantenimento del servizio in parola per il periodo dal 01/09/2017 al 31/08/2020;

Tenuto conto che l'importo stimato per l'affidamento dei servizi in esame è di € 207.000,00 oltre imposte di legge e per la somma complessiva di € 253.057,50 per il triennio sopra indicato;

Tenuto conto che nel Bilancio di Previsione 2017 – 2019, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 51 del 28/04/2017, è stata prevista la spesa per l'affidamento dei servizi assicurativi sopra indicati;

Accertato che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo n. 112333 del bilancio di previsione pluriennale 2017/2019, è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame e per quanto riguarda l'esercizio 2020 si può prenotare la spesa ai sensi dell'art. 183, comma 6, lett. b) del D.lgs. 267/2000;

Ritenuto, in attuazione dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità di cui all'art. 4 del d.lgs. 50/2016, di invitare alla procedura di gara un numero non inferiore a dieci compagnie assicuratrici operanti nei rami oggetto dell'affidamento;

Considerato che il servizio di che trattasi non è presente sul MEPA;

Riscontrata la necessità di adottare la determinazione a contrattare con le seguenti clausole essenziali per il contratto in conformità all'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e all'art. 32 del d.lgs. n. 50/2016:

- a) Il fine del contratto che si intende perseguire è l'affidamento del servizio di assicurazione per Responsabilità civile verso terzi (RCT) e responsabilità civile del datore di lavoro (RCO);
- b) L'oggetto del contratto riguarda la stipula della polizza assicurativa per Responsabilità civile verso terzi (RCT) e responsabilità civile del datore di lavoro (RCO);
- c) si intende procedere mediante **procedura negoziata**, ai sensi degli art. 36, comma 2, lett. b). del D. Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, da aggiudicare con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016;
- d) l'esame delle offerte sarà effettuata dalla Commissione che sarà nominata successivamente secondo le vigenti disposizioni;
- e) che nella procedura negoziata questo Ente si avvarrà della collaborazione del broker assicurativo Willis Italia S.p.A. in Ati con Sama Broker Srl;
- f) Forma del contratto: mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 32 c. 14, del D.lgs. n. 50 del 2016;
- g) Modalità dei pagamenti: bonifico bancario con le modalità di cui al capitolato;

Tenuto conto che come previsto dalla deliberazione di G.M. n. 65 del 24/03/2017 ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento è richiesta la sottoscrizione del "Patto di Integrità", da redigersi secondo lo schema approvato con il citato provvedimento;

Ritenuto, pertanto, approvare lo schema di avviso di avvio di procedura negoziata per l'affidamento de quo, che si allega in copia alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Visto l'art.31 del D.lgs. n.50/2016 secondo cui *"Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione."*;

Attesa la necessità di provvedere ad individuare il Responsabile del Procedimento per l'affidamento del servizio di cui al presente provvedimento;

Viste le linee guida n. 3/2016 dell'ANAC e dato atto che il dipendente Giovanni Dara, inquadrato nella categoria D, e con anzianità di servizio in ruolo superiore a 5 anni è in possesso di diploma di scuola superiore di tipo tecnico-contabile, e possiede le competenze e la professionalità adeguata per svolgere tale ruolo, in un appalto sotto soglia;

Rilevato che per la fornitura in parola è stato acquisito il CIG 7070934F50 da utilizzare anche ai fini della tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010;

Visto il D.lgs. n.118 del 23/06/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

Visto il D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PA;

DETERMINA

1. di espletare una procedura negoziata ai sensi degli artt. 36, co.2, lett. b) del d.lgs.50/2016 e 216, co.9, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del citato decreto legislativo, sulla base degli elementi, delle ponderazioni e dei parametri che saranno dettagliati nella lettera di invito, per l'acquisizione dei servizi di copertura assicurativa, per un periodo di 36 mesi per una spesa complessiva massima stimata così specificata:
 - a. servizi assicurativi per coperture rischio RCT/RCO € 207.000,00
 - b. imposte di legge (pari al 22,25% dell'importo netto) € 46.057,50

Spesa complessiva stimata € 253.057,50
2. di approvare l'avviso di avvio della procedura negoziata per l'acquisizione del servizio di copertura assicurativa RCT/RCO, che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;
3. di procedere alla pubblicazione dell'avviso di avvio di procedura negoziata sul sito web istituzionale;
4. di stabilire che, qualora il numero di compagnie che chiedano di partecipare alla procedura di gara sia inferiore a dieci, verranno invitate solamente le imprese che hanno richiesto la partecipazione;
5. di stabilire che, qualora il numero dei richiedenti risultasse superiore alle 20 unità, si procederà ad una selezione degli operatori economici da invitare mediante sorteggio pubblico, il cui luogo e la data verranno comunicati tempestivamente agli interessati;
6. di disporre che in caso di Compagnie facenti parte del medesimo gruppo assicurativo, sarà invitata alla procedura la sola impresa del gruppo con fatturato più ampio;
7. di prenotare le somme necessarie per il servizio in questione nell'importo complessivo di € 253.057,50 sul cap. 112333 codice classificazione 1.11.1.110 nei rispettivi esercizi finanziari come segue:
 - a) Anno 2017 € 28.117,50
 - b) Anno 2018 € 84.352,50
 - c) Anno 2019 € 84.352,50
 - d) Anno 2020 € 56.235,00 ai sensi dell'art. 183, comma 6, lett. b) del D.lgs. 267/2000;
8. di riconoscere la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 – comma 12 – del d.lgs. n. 50/2016, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
9. di individuare e nominare il Rag. Giovanni Dara – Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D, Responsabile del servizio Risorse Umane, per le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento relative all'affidamento del servizio di assicurazione di Responsabilità civile verso terzi(RCT) e responsabilità civile del datore di lavoro (RCO);
10. di stabilire che il RUP dovrà curare tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente;
11. di disporre che il presente provvedimento verrà pubblicato nelle forme di rito all'albo on line e nel sito web di questo Comune e nell'apposita sottosezione amministrazione trasparente di cui all'art. 18 del d.lgs. 33/2013 e comunicato alla Funzione Pubblica tramite PERLA PA.
12. di inviare copia del presente atto al Settore Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

IL RUP

Per accettazione

f.to Rag. Giovanni Dara

IL DIRIGENTE

f.to Avv. Giovanna Mistretta

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 183 comma 3 D. LGS. n.267/2000)

Alcamo, li _____

IL RAGIONIERE GENERALE

Dr. Sebastiano Luppino

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 11, comma 1 L.R. 44/91 e s.m.i.)

N. REG. PUBBL. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio on-line, che copia della presente determinazione viene pubblicato a decorrere dal giorno _____ all'Albo Pretorio on-line dove rimarrà visionabile per gg. 15 consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on-line

Alessandra Artale

Alcamo, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Vito Antonio Bonanno

La presente è copia informatica dell'originale analogico formato per finalità di pubblicazione e consultazione.

L'Istruttore Direttivo
f.to Rag. Giovanni Dara



CITTA' DI ALCAMO

LIBERO CONSORZIO DEI COMUNI DELLA EX PROVINCIA DI TRAPANI

DIREZIONE 2

AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

AVVISO DI AVVIO DI PROCEDURA NEGOZIATA

Oggetto : ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA RCT/RCO.

Ai sensi dell'art. 36, co.2, lett. b) del d.lgs. 50/2016, in combinato disposto con l'art. 216, co. 9 del medesimo testo normativo, si rende noto che il Comune di Alcamo, in esecuzione della determina a contrarre n. _____ del _____, intende avviare una procedura negoziata per l'acquisizione in un unico lotto del servizio di copertura assicurativa per Responsabilità civile verso terzi (RCT) e responsabilità civile del datore di lavoro (RCO).

Il servizio richiesto avrà una durata di 36 mesi dalle ore 24,00 del 01.9.2017 alle ore 24,00 del 31.8.2020 per un importo a base del sondaggio pari a 207.000,00 euro, oltre imposte di legge.

Ai fini della partecipazione alla procedura è richiesta:

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio quale Impresa di Assicurazione ovvero, in caso di sede all'estero, l'iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza di cui all'art. 49 del d.lgs. 50/2016 per l'esercizio delle assicurazioni nel ramo oggetto di affidamento;
- b) regolare autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione per i rami assicurativi oggetto dell'appalto;
- c) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, espressamente riferite all'impresa e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma.
- d) la sottoscrizione del "*Patto di Integrità*", da redigersi secondo lo schema allegato al presente avviso (all. A);

Il presente avviso rimarrà pubblicato sul sito di questo Ente per un periodo di gg. 15 decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione. Gli operatori economici interessati alla procedura di selezione in questione potranno avanzare specifica richiesta di partecipazione mediante comunicazione da inoltrare al seguente indirizzo: comunediAlcamo.protocollo@pec.it. Tale comunicazione dovrà pervenire entro i 5 giorni successivi alla data di scadenza di pubblicazione dell'avviso di cui sopra e, pertanto, entro il _____.

In attuazione dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità di cui all'art. 4 del d.lgs. 50/2016, il Comune di Alcamo procederà ad invitare alla procedura di gara un numero non inferiore a dieci compagnie assicuratrici operanti nei rami oggetto dell'appalto.

La richiesta di partecipazione dovrà recare l'oggetto dell'appalto, la ragione sociale del richiedente, l'espressa richiesta di partecipazione alla procedura in esame, nonché l'indirizzo pec presso cui ricevere eventuali comunicazioni. Tale richiesta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, oppure da un procuratore. In tal caso dovrà essere allegata anche copia conforme all'originale della relativa procura.

La richiesta non determina in capo all'Amministrazione alcun obbligo specifico in ordine alla prosecuzione dell'attività negoziale.

In caso di Compagnie facenti parte del medesimo gruppo assicurativo, sarà invitata alla procedura la sola impresa del gruppo con raccolta premi nel ramo RCT più elevata.

Si precisa sin d'ora che, qualora il numero dei richiedenti risultasse superiore alle 20 unità, si procederà ad una selezione degli operatori economici da invitare mediante sorteggio pubblico, il cui luogo e la data verranno comunicati tempestivamente agli interessati.

Qualora il numero di compagnie che chiedano di partecipare alla procedura di gara sia inferiore a dieci verranno invitate solamente le imprese che hanno richiesto la partecipazione.

La lettera di invito e i documenti necessari per la partecipazione alla presente procedura saranno inviati alla pec che gli operatori indicheranno nella propria richiesta di invito.

La presente procedura verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, co. 2, del d.lgs. 50/2016, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 60 punti per l'offerta tecnica (con i criteri di valutazione che saranno indicati nella documentazione di gara) e un punteggio massimo di 40 punti per l'offerta economica, per un punteggio complessivo massimo pari a 100. Le modalità di dettaglio della valutazione delle offerte saranno indicate nelle richieste di preventivo.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 – comma 12 – del d.lgs. n. 50/2016, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. I dati forniti dai richiedenti verranno trattati ai sensi del d.lgs 196/2003 esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Dare atto che l'esame delle offerte sarà effettuata dalla Commissione che sarà nominata successivamente secondo le vigenti disposizioni.

Punto di contatto per la procedura di selezione: personale@comune.alcamo.tp.it ;

Responsabile del procedimento: Rag. Giovanni Dara.

Alcamo, li _____

IL DIRIGENTE
F.to Avv. Giovanna Mistretta



CITTA' DI ALCAMO

Libero consorzio comunale di Trapani

SCHEMA DI PATTO DI INTEGRITA'

tra il **COMUNE DI ALCAMO** ed i partecipanti alla gara per l'affidamento dei lavori/
servizi/forniture/ concessione ad oggetto
"....."
CIG"

Articolo 1 - Il presente Patto d'integrità obbliga stazione appaltante ed operatore economico ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Nel caso l'operatore economico sia un consorzio ordinario, un raggruppamento temporaneo o altra aggregazione di imprese, le obbligazioni scaturenti dal presente patto investono tutti i partecipanti al consorzio, al raggruppamento, all'aggregazione.

Articolo 2 - Il presente Patto di integrità costituisce parte integrante del contratto di appalto/concessione affidato dalla stazione appaltante.

Pertanto, **in sede di gara**, l'operatore economico, **a pena di esclusione**, dichiara di accettare ed approvare la disciplina del presente Patto; **in caso di aggiudicazione**, esso verrà allegato al contratto d'appalto.

Articolo 3 - Il concorrente/appaltatore:

1. dichiara di aver preso visione del "Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza" pubblicato sull'apposita sotto-sezione della sezione del sito istituzionale denominata "amministrazione trasparente" e di impegnarsi a rispettare le misure di prevenzione da esso previste e a segnalarne la violazione da parte di dipendenti e/o concorrenti nella procedura di gara;

2. dichiara l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori comunali, i dirigenti del comune e il responsabile unico del procedimento;
3. dichiara di non aver influenzato in alcun modo, direttamente o indirettamente, la compilazione dei documenti di gara, ed in particolare di non aver influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto, allo scopo di condizionare la scelta dell'aggiudicatario da parte dell'amministrazione aggiudicatrice;
4. dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere ad alcuno, e s'impegna a non corrispondere mai né a promettere mai di corrispondere ad alcuno direttamente o tramite terzi, denaro, regali o altre utilità per agevolare l'aggiudicazione e la gestione del successivo rapporto contrattuale;
5. esclude il ricorso ad ogni forma di mediazione, o altra opera di terzi, finalizzata all'aggiudicazione ed alla successiva gestione del rapporto contrattuale;
6. assicura di non aver partecipato, costituito o consolidato intese o pratiche vietate restrittive o lesive della concorrenza e del mercato;
7. si impegna a segnalare al responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza ogni irregolarità, distorsione, tentativo di turbativa della gara e della successiva gestione del rapporto contrattuale, poste in essere da chiunque e, in particolare, da amministratori, dipendenti o collaboratori della stazione appaltante, ivi comprese richieste di effettuazione di prestazioni che esulano dall'oggetto dell'appalto ovvero che riguardano beni, luoghi e situazioni diverse da quelle indicate negli atti di gara; al segnalante si applicano, per quanto compatibili, le tutele previste dall'articolo 1 comma 51 della legge 190/2012;
8. si impegna ad informare i propri collaboratori e dipendenti degli obblighi recati dal presente Patto e a vigilare affinché detti obblighi siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti, e comunica al Comune tutti i pagamenti effettuati a collaboratori ed intermediari nell'ambito della presente procedura;
9. collabora con le forze di pubblica sicurezza, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di tipo criminale quali, a titolo d'esempio: richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti, danneggiamenti o furti di beni personali o in cantiere;
10. acquisisce, con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, la preventiva autorizzazione della stazione appaltante anche per cottimi e sub-affidamenti relativi alle seguenti categorie: A. trasporto di materiali a discarica per conto di terzi; B. trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi; C. estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali

inerti; D. confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume; E. noli a freddo di macchinari; F. forniture di ferro lavorato; G. noli a caldo; H. autotrasporti per conto di terzi; I guardiania dei cantieri;

11. comunica tempestivamente l'oggetto, l'importo e la titolarità di eventuali contratti di fornitura ed altri sub-contratti comunque denominati, non rientranti tra quelli di cui al punto 10, stipulati per l'esecuzione dell'appalto oggetto della presente procedura;

12. inserisce le clausole di integrità e anticorruzione di cui al presente Patto nei contratti di subappalto, pena il diniego dell'autorizzazione, e in tutti gli eventuali contratti e sub-contratti di cui ai punti 10 e 11;

13. comunica tempestivamente, alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria, tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa; questo adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto; il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 del c.c.; medesima risoluzione interverrà ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori, che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del c.p;

14. comunica al responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza eventuali ritardi nella liquidazione degli stati di avanzamento e nel pagamento delle fatture relative al corrispettivo contrattuale, ed eventuali pressioni o richieste anomale ricevute per l'approvazione degli atti di contabilità ed i pagamenti, nonché la tipologia di eventuali donazioni di beni effettuate a dirigenti o dipendenti comunali;

15. si impegna ad aderire agli specifici obblighi etico/sociali in materia di salvaguardia dei lavoratori in particolare per quanto attiene: l'applicazione di tutte le misure atte a garantire ai lavoratori il rispetto dei loro diritti fondamentali, i principi di parità di trattamento e non discriminazione, la tutela del lavoro minorile, nonché di accettare i controlli che il Comune si riserva di eseguire/ far eseguire presso le sue unità produttive e le sedi operative, al fine di verificare il soddisfacimento di detti obblighi.

Articolo 4 - La stazione appaltante, in persona dei dirigenti e del responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza:

1. rispetta i principi di lealtà, trasparenza e correttezza, con particolare riferimento ai termini di conclusione dei procedimenti e sub-procedimenti, con particolare riguardo ai termini di pagamento di cui all'art. 4 del d.lgs. 231/2001 e s.m.i.;

2. pubblica in "amministrazione trasparente", nella sotto-sezione di 1° livello "Altri contenuti" sotto-sezione di 2° livello "dati ulteriori", una tabella in cui per ciascun contratto, identificato tramite CIG, sono indicati l'importo posto a base di gara, l'importo contrattualizzato, e l'importo effettivamente pagato, al netto di IVA

3. avvia tempestivamente i procedimenti disciplinari nei confronti del personale, intervenuto nella procedura di gara e nell' esecuzione del contratto, in caso di violazione di detti principi;
4. avvia tempestivamente procedimenti disciplinari nei confronti del personale nel caso di violazione del proprio "codice di comportamento dei dipendenti" e del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici);
5. si avvale della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'operatore economico, di taluno dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell' impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317 C.p., 318 C.p., 319 C.p., 319-bis C.p., 319-ter C.p., 319-quater C.p., 320 C.p., 322 C.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.;
6. segnala, senza indugio, ogni illecito all' Autorità giudiziaria;
7. rende pubblici tempestivamente i dati riguardanti la procedura di gara e l'aggiudicazione in attuazione della normativa in materia di trasparenza.

Articolo 5 - La violazione del Patto di integrità è accertata dalla stazione appaltante a conclusione di un procedimento di verifica, nel quale è assicurata all'operatore economico la possibilità di depositare memorie difensive e controdeduzioni.

La violazione da parte dell' operatore economico, sia quale concorrente, sia quale aggiudicatario, di uno degli impegni previsti dal presente Patto può comportare:

1. l'esclusione dalla gara;
2. l'escussione della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta;
3. la risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del c.c., per grave inadempimento e in danno dell'operatore economico;
4. l'escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
5. la responsabilità per danno arrecato alla stazione appaltante nella misura del 10% del valore del contratto (se non coperto dall'incameramento della cauzione definitiva), impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
6. addebito di una somma pari all' 1 % del valore del contratto per ogni partecipante, a titolo di responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti, sempre impregiudicata la prova predetta;

7. l'esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per un periodo di anni TRE;

8. la segnalazione all' Autorità nazionale anticorruzione e all'Autorità giudiziaria. L'accertamento della violazione del presente Patto è di competenza del responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza, che si avvale per l'istruttoria del responsabile unico del procedimento, del dirigente della struttura competente ed, eventualmente, della Polizia Municipale.

Articolo 6 - Il presente Patto vincola l'operatore economico per tutta la durata della procedura di gara e, in caso di aggiudicazione, sino al completamento, a regola d'arte, della prestazione contrattuale.

Articolo 7 - Le controversie relative all'interpretazione, ed esecuzione del presente patto d'integrità fra l'ente COMUNE DI ALCAMO e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti, saranno deferite all' Autorità Giudiziaria competente in base alla legge vigente.

Data _____

Per l'ente **COMUNE DI ALCAMO**
(dirigente della struttura competente)

Il legale rappresentante dell' operatore economico concorrente

(_____)

N.B.

Il presente Patto d'integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara.

La mancanza del documento debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto concorrente comporterà l'esclusione dalla gara.